ACTA N°

FECHA: 22/08/2025

HORA: 4:30 p.m. - 5:00 pm.

LUGAR: JARDIN CASTILLO SAN LUCAS MARIA CANO

TEMA: MANUAL DE COMPRAS VERDES

ASISTENTES: TALENTO HUMANO

OBJETIVO: Establecer las directrices para la implementación de gestión de las compras sostenibles en los contratos o convenios ejecutados por la Secretaría Distrital de Integración Social, para el desarrollo de las actividades misionales institucionales

DESARROLLO

Siendo las 4:30 pm la profesional en atención a primeria infancia paola Salamanca da inicio a la socialización sobre el manual de compras verdes en el que es un proceso mediante el cual las autoridades públicas tratan de adquirir bienes, servicios y obras con un impacto ambiental reducido durante todo su ciclo de vida; en comparación con los bienes, servicios, y obras con la misma función principal que normalmente se hubiera adquirido.

SE EVIDENCIAN BENEFICIOS DE LAS COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES

Los beneficios de las Compras Públicas Sostenibles pueden ser económicos, ambientales, sociales o financieros.



IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES:

Tiene como objetivo la planeación, preparación, desarrollo y proyección de las necesidades de bienes y servicios.

HACER

Como se enmarca en el Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA, por medio del Programa de Consumo Sostenible, con la inclusión e implementación de criterios de sostenibilidad en las compras y gestión contractual.

VERIFICAR

Los referentes de enlace o técnicos ambientales en articulación con la supervisión y/o apoyo a la supervisión de los contratos o convenios se encargarán de realizar el seguimiento y control al cumplimiento de los criterios de sostenibilidad bajo obligaciones ambientales, así como de remitir al equipo de Gestión Ambiental los soportes que dan cumplimiento al clausulado ambiental según los tiempos establecidos; esto con el objetivo de tener la información disponible cada vez que sea solicitada por entes de control, conforme se establece en los Manuales de contratación y supervisión.

SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y REPORTE

El equipo de Gestión Ambiental realiza el seguimiento y evaluación de los objetivos, metas y actividades establecidas para la implementación del manual de compras verdes, con el fin de conocer el progreso de la Entidad, identificar fortalezas y dificultades del proceso y realizar los reportes a los entes de control, principalmente la Secretaría Distrital de Ambiente, de manera semestral, entidad a la cual se presenta la siguiente información:

– Proceso de inclusión de criterios de sostenibilidad bajo obligaciones ambientales.

– Informe de avance de la implementación del programa de compras verdes.

– Inventario de contratos o convenios con criterios de sostenibilidad bajo obligaciones o compromisos ambientales.

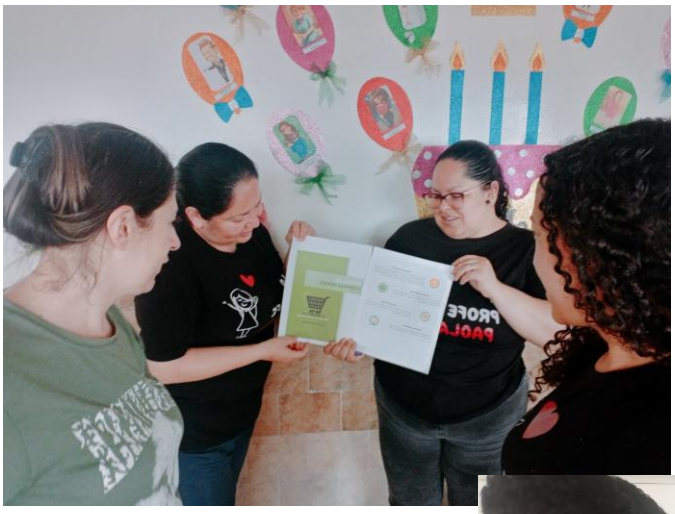
ACTUAR

En esta etapa el equipo de Gestión Ambiental identifica periódicamente las oportunidades de mejora en todo el proceso de implementación del manual de compras verdes, para así establecer las estrategias y acciones a realizar con el fin de adaptar los procesos y metodologías con base en el desempeño ambiental.

COMUNICACIÓN Y CAPACITACIÓN

Dado que el Manual de compras verdes involucra partes interesadas tanto internas como externas, se cuenta con una estrategia de comunicación, sensibilización y socialización periódica que permite que cada una de las partes interesadas implicadas, comprenda, asuma e implemente las directrices establecidas, sus responsabilidades y los requisitos para la implementación y cumplimiento de este programa.

ELABORADA POR: Paola Salamanca






Volver a los informes
socializaciones agosto
Assigned quiz
Esto quiz has ended
Ago 21st 2025 | 4:08 PM
Ver examen
84%
Precisión
12
Intentos
Participantes 12
Preguntas 5
Ordenar por
Tipo de intento
Unattempted
GLORIA HERREÑO (GLORIA HERREÑO)
1 attempts
100% Precisión
5/5 Puntos
5 Puntuación
Johanna Naranjo (Johanna Naranjo)
1 attempts
100% Precisión
5/5 Puntos
4 Puntuación
Leidy ramos (Leidy ramos)
1 attempts
100% Precisión
5/5 Puntos
5 Puntuación
Ligia Portela (Ligia Portela)
1 attempts
100% Precisión
5/5 Puntos
5 Puntuación
Maritza martinez (Maritza martinez)
1 attempts


María Alfonso (María Alfonso)
1 attempts
100% Precisión
5/5 Puntos
5 Puntuación
Paola Salamanca (Paola Salamanca)
1 attempts
100% Precisión
5/5 Puntos
5 Puntuación
Valentina Laverde (Valentina Laverde)
1 attempts
100% Precisión
5/5 Puntos
5 Puntuación
Yised Larrota (Yised Larrota)
1 attempts
100% Precisión
5/5 Puntos
5 Puntuación
Isa Esteban (Isa Esteban**)
3 attempts
80% Precisión
4/5 Puntos
4 Puntuación
María (María)
1 attempts
80% Precisión
4/5 Puntos
4 Puntuación
María Eugenia Portela M (María Eugenia Portela M)
1 attempts
20% Precisión
1/5 Puntos
780 Puntuación


socializaciones agosto
K curso • Others
maritza martinez puentes
Jugado por 1 usuarios
5 Preguntas
Ocultar respuestas
Vista previa
1 Multiple choice
30 segundo
1 Punto
Que es el normograma
Son leyes del piga
Son documentos del piga
Son la clasificación del piga
Ninguna de la anteriores
Ocultar respuesta
2 Multiple choice
30 segundo
1 Punto
Que es el manual de compras verdes?
Son las comparas que debemos hacer
Todo lo verde del piga
Acciones que promueven el uso y consumo responsable de materiales.
Todas la anteriores
Ocultar respuesta
3 Multiple choice
30 segundo
1 Punto
Que es la matriz de aspectos e impactos ambientales
Es una herramienta que nos ayuda a evaluar y controlar los impactos ambientales.
Es una forma de mitigar los impactos
Son correctas a y b
Ninguna de las anteriores
Ocultar respuesta
4 Fill-in-the-Blank
1 min • 1 Punto
Que es el normograma?
leyes del piga
Ocultar respuesta
5 Multiple choice
30 segundo
1 Punto
Que el RCD?
Reisduos de construcción y demolicion
Todo material solido
Mterilaes como arena,gravilla, ladrillo ceramica
Todas son correctas
Ocultar respuesta

CASTILLO SAN LUCAS MARIA CANO

Tema: Manual de comprar verdes Responsable: Paola Salamanca

Fecha: 22/08/2025 dirigido a: Talento Humano

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de Vinculación	Dependencia	Firma
María Eugenia Portela	Profesional responsable Del servicio	Castillo San Lucas María Cano	
Johanna Naranjo	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas Maria Cano	
Leidy Ramos	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas Maria Cano	Leidy Ramos
Martha Esteban	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	
Maritza Martínez	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas Maria Cano	
Jenny Paola Salamanca	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	
Ligia Esmeralda Pórtela	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	
Lorena Larrotta	Auxiliar en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	
Valentina Laverde	personal servicio de Alimentos	Castillo San Lucas María cano	
Fanny Osma	personal servicio de Alimentos	Castillo San Lucas María cano	Fanny Osma
Maria Alfonso	Personal de aseo E higiene	Castillo San Lucas María cano	Maria Alfonso
Gloria Herreño	Personal de aseo E higiene	Castillo San Lucas María cano	
Jonathan Triana	Apoyo Administrativo	Castillo San Lucas María Cano	
Alejandro Díaz	Guarda de Seguridad	Castillo San Lucas María Cano	

Sede Principal: Carrera 7 # 32 -12 / Ciudadela San Martin
Secretaría Distrital de Integración Social
Teléfono: 3 27 97 97
Correo electrónico institucional: integracion@sdis.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.